

Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Сдружение Клуб Приятел на Народен парк Русенски Лом		
Адрес: пл. Оборище 4, вх. 2 ет. 8		
Град: Русе	Пощенски код: 7000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Цонка Христова	Телефон: 0887244308	
Електронна поща: cfprprusenskilom@gmail.com	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☐ търговско дружество ☒ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☒ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☐ друго (моля, уточнете):
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☐	(в) Услуги ☒
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване	Категория услуга: № ☐

□ Строително-монтажни работи	□ Комбинация от изброените □ Други (моля, пояснете)	
Място на изпълнение на строителството: _____ _____	Място на изпълнение на доставка: _____ _____	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: BG32102
код NUTS: □ □ □ □ □	код NUTS: □ □ □ □ □	

II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Публична покана за избор на изпълнител на услуги, обособени в три позиции:

1. Проучване на разпространението на представители на родовете Pyrus, Prunus, Malus и Sorbus в горските територии на община Горна Оряховица на фона на изменението на климата; За изпълнение на услугата е необходимо:
 Да се представи утвърдена методология за проучване разпространението на плодните горскодървесни видове на територията на общинските гори в Община Горна Оряховица; Да се направят теренни изследвания в общинските горски масиви; Да се извърши инвентаризация на горскоплодните видове с описание на състоянието им; Да се изготви доклад - анализ на получените резултати по родове при настъпващите климатични промени със заключение и препоръки за последващо стопанисване на горите, който да се представи на хартиен и електронен носител.

2. Паниране на индивидуална селекция от плюсови дървета и изготвяне на паспорти за тях със селекционните им характеристики; В изпълнение на услугата е необходимо:
 Определяне критерии на подбор на плюсовите дървета, съгласуван с експертите на Сдружение Клуб Приятели на Народен парк Русенски Лом; Представяне на методика за индивидуалната селекция, включваща полеви изследвания; Изготвяне на селекционни паспорти на определените плюсови дървета с попълнени всички критерии и GPS координати на хартиен и електронен носител.

3. Проучване на влиянието на изменението на климата върху биоразнообразието на Дунавските острови и крайбрежната зона на река Дунав в обхвата на Великотърновска област - инвазивност, фрагментация, промяна във видовото разнообразие. В изпълнение на услугата е необходимо да се фокусира върху биоразнообразието в горските територии по Дунавските острови и зоната дига-бряг на р. Дунав в обхвата на Великотърновска област. Това включва анализ на инвазивните видове, които застрашават местните популации, оценка на фрагментацията на местообитанията, както и промяната във видовото разнообразие в резултат на климатичните изменения. Проучването с анализа да се представят в доклад с аналитични карти на хартия и електронен носител.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):
 Позиция 1: 77231400-2
 Позиция 2: 77231500-3
 Позиция 3: 90714000-5

II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция □	за една или повече обособени позиции ☒	за всички обособени позиции □
-------------------------------------	---	----------------------------------

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Прогнозна стойност в евро, с ДДС

Позиция 1: 22 200 €

Позиция 2: 18 000 €

Позиция 3: 22 913 €

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци от сключване на договора:

Позиция 1: 6 (шест)

Позиция 2: 6 (шест)

Позиция 3: 15 (петнадесет)

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) **Неприложимо**

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
Не се изисква

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- Предлаганата от кандидата ценова оферта се определя като окончателна цена в евро с ДДС и включва всички разходи за организиране и изпълнение на дейността/услугата.
- Цените трябва да бъдат твърди и необвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в документацията за участие.
- Заплащането по договора ще се извършва, както следва:
Авансово плащане, след искане от изпълнителя; Междинно плащане само за позиция 3; Окончателно плащане след приемане на работата на изпълнителя с протокол от възложителя.
- Разходите за подготовка на офертите са за сметка на Кандидата.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

В случай на удължаване на срока за изпълнение на Договора за безвъзмездно финансиране, крайният срок за изпълнение на услугите може да бъде изменен в съответствие с клаузите на основния договор за финансиране по отношение на срок на изпълнение, при спазване изискванията на нормативната уредба.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) **да** ☐ **не** ☐

Ако да, опишете ги:
Неприложимо

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

На основание чл. 53, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ) и чл. 8, ал. 3 от ПМС №4/11.01.2024 на МС от 01.07.2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключване на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове за Изпълнители не може да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелствата за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки.

1. В обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, техни обединения, както и всяко друго образувание, което има правото да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

2. Не може да участва в обществена поръчка и се отстранява участник, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължение за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, установени с акт на компетентен орган в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

Това не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП

2.5. е установено, че:

2.5.1. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.5.2. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.5.3. е влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.5.4. е налице конфликт на интереси който не може да бъде отстранен.

Съгласно §2, т.21 от ДР ЗОП „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или

могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 72 от Закона за противодействие на корупцията и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

2.5.5 Основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят и за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят и за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

2.5.6. В случаите по чл.54, ал.2 от ЗОП, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

3. В случай че за участник са налице някое от посочените основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 - до т. 5 и т. 7 от ЗОП, същият има правото да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират надеждността му, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За целта участникът може да докаже, че:

3.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

3.2. е платил или в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и т. 7 от ЗОП се прилагат, когато са възникнали преди или по време на процедурата.

Липсата на обстоятелства по чл. 8, ал. 3, т. 2 ПМС №4/11.01.2024 г. се доказва от Кандидатите:

1. При подаване на офертата с декларация

2. При подписване на Договора за възлагане - с документи, издадени от компетентен орган, в случай ще обстоятелствата не са достъпни чрез публичен безплатен регистър. Съгласно чл. 12, ал. 2, 3 и 4 от ПМС №4/11.01.2024 г., когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

В случай че някой от документите е на чужд език, е необходимо документите да бъдат придружени с превод на български език и заверени от заклет преводач.

Съгласно чл.8, ал. 3, т.1 „Оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата, кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.5 или на условията посочени в Публичната покана.“

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК - по образец /Приложение 1/ или Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност - копие, заверено „Вярно с оригинала“;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г. - по образец /Приложение 2/;
3. Декларация за използване на подизпълнители - в оригинал по образец /Приложение 3/, като декларацията се подава и от посочения подизпълнител, ако се предвижда такъв /Приложение 4/.

Когато е заявено участие на подизпълнител/и, документите по т. 1 и т. 2 от изискуемите документи се прилагат и за него/тях.

В случай, че офертите и придружаващите ги документи са подписани от лице, различно от представляващия кандидата по регистрация, се представя нотариално заверено пълномощно, в което да е посочено правото на упълномощения да представлява и извършва правни действия, да представя и подписва оферти и документи от името на законния представител на кандидата, както и периода, за който са дадени тези правомощия. Правомощията трябва да обхващат периода от обявяването на процедурата за избор на изпълнител плюс 3 месеца.

4. Други документи (ако е приложимо)

- Нотариално заверен препис на Договор/Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице).
- При участие на обединение, които не са юридически лица, изискванията на т. 1 и т. 2 се прилагат за всяко от лицата, включени в обединението кандидат (чл.12, ал. 7 от ПМС №4/11.01.2024 г.);

- Чуждестранните физически или юридически лица представят документи по т. 2 издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен или регистриран.

- Съгласно чл. 12 ал.2, 3 и 4 от ПМС №4/11.01.2024 г. чуждестранните физически или юридически лица представят документи доказващи липса на обстоятелства по т. 2 издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидата е установен. В случай когато съответната държава не издава документ за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

- Чуждестранните физически или юридически лица и/или техните обединения представят еквивалентни документи по т. 1 и т. 2 на представените от съответните български физически или юридически лица в официален превод на български език от заклет преводач.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2014 г.)

Изискуеми документи и информация
Неприложимо

Минимални изисквания (когато е приложимо):
Неприложимо

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024г.)	
Изискуеми документи и информация 1. Списък на изпълнените услуги (Приложение 5) които са идентични или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга; 2. Списък на експертите и/или организации (Приложение 6), включени или не в структурата на кандидата, включително тези, които отговарят за контрола на качеството на услугата; 3. Списък на персонала (Приложение 7), който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Една услуга 2. Подробно е описан в техническата спецификация 3. Двама човека персонал

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена ☐ ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐ оптимално съотношение качество - цена ☒ ☒ показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Цена	50%	4. _____	_____
2. Срок за изпълнение	50%	5. _____	_____
		6. _____	_____

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Договор за финансиране на проект „Румънско-българско трансгранично природно наследство в контекста на изменението на климата: Мониторинг и устойчивост“, акроним DANUBEGREEN-HARD, код на проекта ROBG00358 № 294427/23.12.2025 г. между водещия партньор Университет Крайова и Министерство на развитието, благоустройството и администрацията - управляващ орган на Програма Interreg VI-A Румъния- България за средствата от ERDF. Договор за национално съфинансиране № РД-02-29-177/16.02.2026 г. между Сдружение Клуб Приятели на Народен парк Русенски Лом и Министерство на регионалното развитие и благоустройството.__
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 24/03/2026 (дд/мм/гггг) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. _____ - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг) или в месеци: Шест месеца или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 26/03/2026 (дд/мм/гггг) Час: 10 ч. Място (когато е приложимо): гр. Русе

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност (Приложение 1);
2. Декларация по 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г - при подаване на оферти (Приложение 2);
3. Декларация за използване на подизпълнители като декларацията се подава от посочения подизпълнител, ако се предвижда такъв (Приложение 3).
4. Други документи (ако е приложимо)

- Нотариално заверен препис на Договор / Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.): Не се изискват

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.):

1. Списък на изпълнените услуги, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга (Приложение 5);

2. Списък на експертите и/или организации, включени или не в структурата на кандидата, включително тези, които отговарят за контрола на качеството на услугата (Приложение 6);

3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата (Приложение 7).

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта по образец 1;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е деклариран, че ще ползва подизпълнители) (Приложение 4);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. Във връзка с методиката за оценка на офертите, срокът за изпълнение на дейностите е необходимо да е описан в дни.
2. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
4. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.
5. Разясненията се публикуват по реда на чл. 2, ал. 1 от ПМС 4/11.01.2024 г., в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането